# Bijlage 3: MODELVERKLARING ‘Ontslag wegens daling Rijksbekostiging bij ontslagbeleid’

De werkgever (naam werkgever), (bestuursnummer)

Uit welke functiecategorie ontslaat u werknemers?

* Onderwijs- en/of onderwijsondersteunend personeel: **ga naar vraag 1a**
* Schoonmaakpersoneel: **ga naar vraag 1b**

Verklaart dat:

1 a) In één of meer achterliggende schooljaren, direct voorafgaand aan het ontslag, heeft zich een daling in de rijksbekostiging personeel en financiële bijdragen van derden voorgedaan;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Schooljaar 2021/2022* | *Schooljaar 2019/2020* | *(Bij uitgesteld ontslag: Schooljaar 2018/2019)* |
| *Rijksbekostiging/Personele lumpsum* | bedrag | bedrag | bedrag |
| *Aanvullende rijksbekostiging/faciliteiten* | bedrag | bedrag | bedrag |
| *Budget voor personeels -en arbeidsmarktbeleid (65%)* | bedrag | bedrag | bedrag |
| *Gerealiseerde/verwachte contractactiviteiten* | bedrag | bedrag | bedrag |
| *Overgedragen formatie/faciliteiten* | bedrag | bedrag | bedrag |

1 b) In één of meer achterliggende schooljaren, direct voorafgaand aan het ontslag, heeft zich een daling in de materiele instandhouding voorgedaan;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Kalenderjaar 2020* | *Kalenderjaar 2021* | *Kalenderjaar 2022* |
| *Materiele instandhouding* | bedrag | bedrag | bedrag |

2) de daling niet met natuurlijk verloop (uit dezelfde functiecategorie) kan worden opgevangen;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Naam medewerker* | *Bevoegdheden medewerker* | *Datum einde dienstverband* | *Bruto loonkosten per jaar per medewerker* |
| Naam | diploma | 00-00-00 | bedrag |
| Naam | diploma | 00-00-00 | bedrag |
| Naam | diploma | 00-00-00 | bedrag |
| *Totaal* | | | bedrag |

*Vermeld in bovenstaande tabel de werknemers die zijn weggegaan in de 6 maanden voorafgaand aan de ontslagdatum (inclusief de ontslagdatum zelf) zonder een daaropvolgende uitkering te ontvangen.*

*Hun dienstverband moet zijn ingegaan vóór deze periode van 6 maanden. Beëindiging van vervangingsbetrekkingen geeft u hier niet op. ID-banen ook niet.*

3) de daling niet met andere ontslagen (uit dezelfde functiecategorie) kan worden opgevangen;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Naam medewerker* | *Bevoegdheden medewerker* | *Datum einde dienstverband* | *Bruto loonkosten per jaar per medewerker* |
| Naam | diploma | 00-00-00 | bedrag |
| Naam | diploma | 00-00-00 | bedrag |
| Naam | diploma | 00-00-00 | bedrag |
| *Totaal* | | | bedrag |

*Beëindiging van vervangingsbetrekkingen geeft u hier niet op, ID-banen ook niet. Ook de personen die u nu meldt, geeft u hier niet op. Vermeld hier de werknemers die zijn ontslagen (of waarvan een tijdelijk dienstverband werd beëindigd) in de 6 maanden voorafgaand aan de ontslagdatum (inclusief de ontslagdatum zelf).*

4) er derhalve aan het ontslag niet (mede) andere redenen van financiële aard ten grondslag liggen dan genoemde daling van de rijksbekostiging personeel en financiële bijdragen van derde of daling van de bekostiging voor de materiele instandhouding.

Overzicht volgorde voor aanmelding bij de Stichting BWGS

|  |  |
| --- | --- |
| Vast personeel  *Naam medewerker* | Tijdelijk personeel  *Naam medewerker* |
| 1. Naam | 1. Naam |
| 2. Naam | 2. Naam |
| 3. Naam | 3. Naam |

5) Specificatie ontslag:

* Betreft de aanvraag alleen beëindiging tijdelijke dienstverbanden? Ja/nee

Indien u hier ja invult, kunt u doorgaan naar vraag 5.

* Heeft u op de ontslagdatum personeel in tijdelijke dienst? Ja/nee

Indien u hier ja invult, vermeld waarom betrokkene niet in deze functie is benoemd: reden

* Heeft u in de periode tussen de ontslagaanzegging en de ontslagdatum tijdelijk personeel in vaste dienst benoemd? Ja/nee

Indien u hier ja invult, vermeld waarom betrokkene niet in deze functie is benoemd: reden

* Heeft u in de periode tussen de ontslagaanzegging en de ontslagdatum de betrekking van personeel in vaste dienst uitgebreid of nieuw personeel in vaste dienst benoemd? Ja/nee

Indien u hier ja invult, vermeld waarom betrokkene niet in deze functie is benoemd: reden

* Is er op de ontslagdatum een vacature beschikbaar? Ja/nee

Indien u hier ja invult, vermeld waarom betrokkene niet in deze functie is benoemd: reden

Datum : 00-00-00

Plaats : woonplaats

Werkgever : Naam

Handtekening :