

Inzetbaarheidsgesprek

Onderstaand format voor een inzetbaarheidsgesprek geeft je handvatten om na te gaan wat er nodig is om je medewerker gezond en met plezier te laten werken, nu en in de toekomst.

De opbouw is volgens de theorie van het Huis van Werkvermogen, die aangeeft dat er verschillende factoren van belang zijn in het vitaal en inzetbaar houden van je medewerkers (aangegeven als verdiepingen van het huis). Per 'verdieping' zijn hieronder een aantal voorbeeldvragen weergegeven. Waarschijnlijk kom je in één gesprek niet aan alles toe, dus gebruik ze als inspiratie en wissel af. Ga jij het gesprek aan?

GEZONDHEID

Voel je je energiek/fit genoeg om je werk te doen? (check verzuimcijfers)

Heb je lichamelijke/geestelijke klachten die werk-gerelateerd zijn?

Welk cijfer geef jij je gezondheid?

COMPETENTIES

Zijn je kennis en vaardigheden (nog) toereikend voor deze functie?

Wat zou je willen verbeteren?

Welke vaardigheden van jou komen goed van pas in je werk?

Welke vaardigheden die je hebt worden momenteel onvoldoende benut? (denk aan hobby's, nevenactiviteiten)

Welke cursussen/opleiding zou je willen volgen? Waarom?

NORMEN EN WAARDEN

Met welk gevoel ga je iedere dag naar je werk?

Met welk gevoel sluit je de werkdag af?

Voel je je thuis bij de organisatie en je collega's?

Voel je je een onderdeel van het team?

WERK

Welk cijfer geef jij je werk?

Waar ben je trots op in je werk?

Denk je dat je je werk tot je pensioen vol kunt/wilt houden? Zo nee, waarom niet?

Welke veranderingen verwacht je in het werk? Hoe bereid je je daarop voor?

Voel je je (voldoende) gesteund door je leidinggevende?

Wat heb je nodig om je werk goed te kunnen (blijven) doen?

Waarbij kan de school je ondersteunen? Wat ga je zelf doen?

CONTEXT

Kan je thuis tot rust komen (thuissituatie)

Kun je je werk goed combineren met privé-activiteiten?

Kun je goed uit de voeten met je werktijden, rooster? (lichamelijk, werk-privé balans)

Heb je behoefte iets te veranderen aan je werktijden, rooster?

Maak concrete afspraken en leg ze vast. WIE, WAT, WANNEER? Kom er op een later moment op terug.

Leidraad gespreksverslag medewerker

- Om mijn inzetbaarheid te verhogen is het nodig dat...
- Ik verwacht van mijn collega's...
 - Van mijn leidinggevende heb ik nodig dat hij/zij...
 - Mijn team kan van mij verwachten...
 - Om mijn werk over 2 jaar nog uit te kunnen voeren is het nodig dat...
- Mijn werk wordt (nog) leuker als...
 - Ik zie de volgende uitdagingen in mijn werk...
- Ik wil mij nog verder ontwikkelen op het gebied van...
- Ik probeer gezond en energiek te blijven door...