



Jaarverslag 2020

*Stichting Vervangingsfonds Gereformeerd
Schoolonderwijs (VFGS)*

Juni 2021

www.gs-vitaal.nl

Inhoud

1 Bestuursverslag

Inleiding	3
Externe ontwikkelingen	4
Interne ontwikkelingen	6
Vergoedingsverzoeken	7
Financieel beleid	8
Tot slot	12

2 Jaarrekening

Balans per 31 december 2020	16
Staat van baten en lasten 2020	17
Kasstroomoverzicht 2020	18
Grondslagen	19
Toelichting behorende tot de balans	20
Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	21
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	22

3 Overige gegevens

Controleverklaring	23
Bestemming van het resultaat	23
Gebeurtenissen na balansdatum	23

4 Bijlage

Beoordeling eigen vermogen	27
----------------------------	----

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de Stichting Vervangingsfonds Gereformeerd Schoolonderwijs (VFGS) over het jaar 2020. Door middel van dit verslag legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid en de ontwikkelingen in het achterliggende jaar. Dit jaarverslag bevat een bestuursverslag, de jaarrekening en de controleverklaring van de accountant. Aandacht wordt besteed aan de organisatie, ontwikkelingen en de financiële situatie van VFGS.

Bij de stichting VFGS waren ultimo 2020 87 schoolbesturen voor primair onderwijs aangesloten die met elkaar 147 scholen voor primair onderwijs beheren. Dit is één minder ten opzichte van het voorgaande jaar.

Het doel van VFGS wordt in de statuten als volgt verwoord:

‘VFGS wil een zo eenduidig mogelijk vereveningsproduct aanbieden met een reglement dat zich kenmerkt door een beperkt aantal artikelen en weinig of geen uitzonderingsbepalingen. Daarnaast worden scholen ondersteund bij het terugdringen van ziekteverzuim door preventie en begeleiding’.

Het doel van VFGS valt uiteen in een tweetal taken:

- VFGS geeft een vergoeding aan schoolbesturen voor de bekostiging van ziek en geschorst personeel;
- VFGS ondersteunt schoolbesturen bij het voorkomen en terugdringen van het ziekteverzuim.

In het nastreven van activiteiten om de afwezigheid van ziek personeel terug te dringen zijn zowel externe als interne factoren van belang. In de volgende paragraaf wordt kort ingegaan op de externe ontwikkelingen die invloed hebben op de ontwikkeling van het percentage ziek personeel. Ook wordt ingegaan op de interne inspanningen die zijn gericht op het voorkomen en terugdringen van ziekteverzuim. Tevens wordt het aantal ontvangen en behandelde vergoedingsverzoeken nader toegelicht. Tot slot willen we ingaan op het gevoerde financiële beleid en de premieontwikkeling.

Uitvoering van de werkzaamheden

Het bestuur van VFGS vergaderde ieder kwartaal. VGS heeft inzet geleverd ten behoeve van de dagelijkse uitvoering van taken en garandeert de continuïteit en kwaliteit daarvan in overleg met het bestuur. Bij taken moet worden gedacht aan het contact onderhouden met en het adviseren van de scholen, het verbeteren van interne werkprocessen, het behartigen van regresdossiers, het informeren en adviseren van het bestuur VFGS, (preventieve) beleidsontwikkeling, contact met externe instanties en diverse voorkomende interne taken. Een deel van de werkzaamheden in 2020 bestond uit het ontwikkelen en ter beschikking stellen van preventieve diensten via de nieuwe site www.gs-vitaal.nl. GS-vitaal is de nieuwe (werk)naam van de stichtingen BWGS en VFGS. GS behelst de doelgroep van beide stichtingen: het gereformeerd schoolonderwijs. Vitaal slaat op de doelstelling van beide stichtingen, namelijk het vitaal en inzetbaar houden van de medewerkers en ziekte en uitval, voor zover dat mogelijk is, voorkomen.

De financieel administratieve diensten voor het bestuur zijn verricht door mevrouw N. (Nelly) Maat en mevrouw J. (Janneke) van Wingerden. De uitvoerende en beleidsmatige taken werden verricht door medewerkers van VGS HRM Advies, te weten de heer J.W. (Jan-Willem) Kranendonk, de heer A. (Arno) van Buuren, mevrouw M. (Martha) Koelewijn en mevrouw M. (Martha) Moree. Het bestuur dankt VGS voor de reeds jarenlange prettige en professionele samenwerking.

Externe ontwikkelingen

Diverse externe ontwikkelingen zijn van belang als het gaat om de ontwikkeling van het ziekteverzuimpercentage. Hieronder worden deze kort geschetst. Vervolgens wordt ingegaan op het beeld wat te zien is binnen VFGS.

Coronapandemie

Het jaar 2020 gaat de geschiedenis in als het jaar van (het begin) van de Coronapandemie. Als gevolg daarvan werden tot twee keer toe de scholen gesloten en werd afstandsonderwijs/ thuisonderwijs een nieuwe realiteit. Dit heeft veel gevraagd van het onderwijspersoneel. Doordat er bij milde klachten getest moet worden, zijn er veel dagen geweest dat onderwijspersoneel afwezig was en niet voor de klas kon staan. Hetzelfde geldt voor quarantaine-verplichtingen. Dit heeft een enorme uitdaging gegeven in het draaiend houden van de klassen. Hierdoor nam de druk op andere teamleden toe. We zien dan ook dat het ziekteverzuim in 2020 gestegen is.

Arbeidsmarkt

Uit de arbeidsmarktanalyse primair onderwijs 2020 (bron: arbeidsmarktplatformpo.nl) blijkt dat het personeelstekort in het basisonderwijs blijft toenemen. Dit maakt dat de druk op leerkrachten toeneemt.

Ondanks dit gegeven is het ziekteverzuim in het primair onderwijs de afgelopen jaren licht gedaald van 6,3% in 2016 naar 5,8% in 2019. Landelijke cijfers over 2020 zijn helaas nog niet bekend.

	2016	2017	2018	2019	2020
Ziekteverzuim in het PO	6,30%	6,00%	5,90%	5,80%	-

Tabel 1: landelijke ontwikkeling ziekteverzuim

Uit de analyse blijkt dat ouderen (55+) een hoger verzuimpercentage en een hogere gemiddelde verzuimduur kennen dan hun jongere collega's. In deze groep was het verzuim 2,5 keer zo groot als onder jongeren tot 35 jaar. Verzuim komt minder vaak voor onder bestuurs- en directieleden (4,5% ten opzichte van 5,8%). Als ze zich echter ziekmelden zijn ze gemiddeld langer ziek dan leraren.

Het verzuim in het speciaal (basis)onderwijs blijft nog altijd hoger dan het verzuim in het basisonderwijs. Het gaat om 1% verschil.

De meldingsfrequentie (de mate waarin het personeel zich het afgelopen jaar heeft ziekgemeld), is iets gedaald evenals de gemiddelde verzuimduur. Een gemiddelde leerkracht meldde zich in 2019 1,0 keer ziek. De gemiddelde verzuimduur bedroeg 21 dagen. Wat verder nog opvalt is dat het nulverzuim in de sector ook iets toenam van 47% in 2018 naar 49% in 2019. Dat betekent dat er meer mensen waren die zich niet ziek hebben hoeven melden.

VFGS

Als we bovenstaande toespitsen op VFGS dan zien we dat het ziekteverzuimpercentage nog fors onder het landelijk gemiddelde van het primair onderwijs ligt, maar dat het verschil wel inloopt. In onderstaande tabel wordt het ziekteverzuimpercentage van VFGS weergegeven, waarbij ook het jaar 2020 opgenomen is.

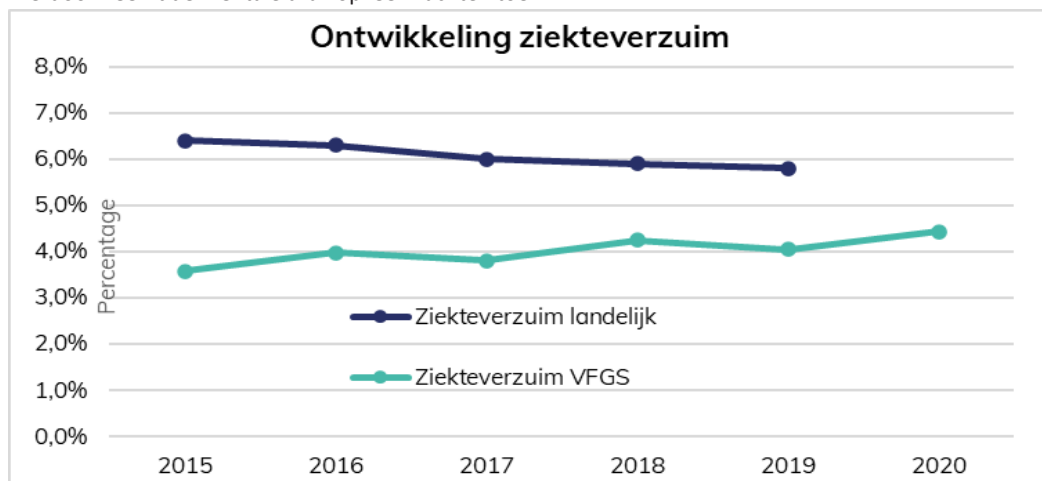
	2016	2017	2018	2019	2020
Ziekteverzuim binnen VFGS	3,97%	3,81%	4,25%	4,05%	4,44%

Tabel 2: ontwikkeling ziekteverzuim binnen VFGS

Het verzuimcijfer over 2020 is met 0,39% gestegen. Voor circa 0,11% is dit te verklaren door een stijging van het

verzuim in de eerste veertien dagen, wat voor rekening van de school zelf komt en niet voor VFGS. Daarnaast valt op dat de stijging vooral veroorzaakt is door schoonmaakpersoneel, ondersteunend personeel en leerkrachten en niet zozeer door bestuurders en directieleden. Het gaat dus om relatief goedkoper personeel wat ziek was, wat ook verklaart dat de cijfers van VFGS zich gunstig hebben ontwikkeld ondanks het hogere verzuimpercentage.

In onderstaande grafiek wordt zowel de landelijke ontwikkeling als de ontwikkeling binnen VFGS weergegeven. Het inlopende verschil met het landelijke percentage was voor VFGS in 2019 een aanleiding om onderzoek te doen naar de oorzaken van ziekteverzuim in de achterban. Uit dit onderzoek bleek dat een reden van het inlopende verschil kan zijn dat het christelijk/reformatorisch onderwijs zich qua problematiek (gebroken gezinnen, onveilige thuissituaties, gedragsproblematiek) in steeds mindere mate onderscheidt van andere onderwijsinstellingen. Hierdoor neemt de mentale druk op leerkrachten toe.



Grafiek 1: ontwikkeling ziekteverzuim landelijk en VFGS

Ook uit de data van VFGS blijkt dat het verzuim onder 55-plussers aanzienlijk hoger ligt dan bij de jongere collega's (7,22% ten opzichte van 4,29% voor de leeftijd t/m 35 jaar), al is het verschil minder groot dan landelijk gezien het geval is. Het gemiddelde verzuim onder bestuurders en directieleden was 2,92%, wat aanzienlijk lager ligt dan het gemiddelde cijfer van VFGS en ook lager dan het landelijk gemiddelde.

De meldingsfrequentie kwam voor de VFGS scholen in 2020 uit op 0,72. In 2019 was dit 0,70. Dat betekent dat men zich binnen VFGS minder vaak ziekmeldde dan landelijk gezien het geval is.

Nog opgemerkt wordt dat voornoemde verzuimpercentages uitsluitend het verzuim in verband met ziekte tot uitdrukking brengen. Afzonderlijke gegevens omtrent verzuim in verband met schorsing zijn niet beschikbaar.

Interne ontwikkelingen

Naast de hiervoor genoemde externe ontwikkelingen hebben de interne activiteiten van VFGS, het personeelsbeleid van schoolbesturen en de re-integratie inspanningen van werkgever en werknemer bij ziekte invloed op de hoogte van de financiële verplichtingen van de Stichting.

GS-vitaal en preventieve activiteiten

VFGS wil, in lijn met de landelijke ontwikkeling, actiever inzetten op het voorkomen van ziekteverzuim. Dit door de duurzame inzetbaarheid van medewerkers op de scholen te bevorderen. In 2020 heeft VFGS, in samenwerking met de stichting Beheersing Wachtgeldvolume Gereformeerd Schoolonderwijs (BWGS), gewerkt aan een preventief dienstenaanbod. Dit is begin 2021 onder de aandacht gebracht, waarbij we in het vervolg communiceren onder een nieuwe (werk)naam: GS-vitaal. GS behelst de doelgroep van beide stichtingen: het gereformeerd schoolonderwijs. Vitaal slaat op de doelstelling van beide stichtingen, namelijk het vitaal en inzetbaar houden van de medewerkers en ziekte en uitval, voor zover dat mogelijk is, voorkomen.

Juridisch gezien zal er niets veranderen aan de stichting VFGS. Richting de doelgroep zal er voortaan, zoveel mogelijk, vanuit de (werk)naam GS-vitaal gecommuniceerd worden. Alle preventieve diensten die aangeboden worden zijn te vinden op www.gs-vitaal.nl. Het gaat bijvoorbeeld om een inzetbaarheidsgesprek voor medewerkers, coachingstraject voor schoolleiders en inspiratiesessies. Hierbij werkt GS-vitaal samen met adviseurs van het landelijke vervangings- en participatiefonds.

In 2020 is hard gewerkt aan het preventieve aanbod en de nieuwe website. Hierbij is de input meegenomen die verkregen is uit het onderzoek ziekteverzuim, wat door VFGS eind 2019 is uitgevoerd.

Signaleringen

VFGS stimuleert een goede verzuimbegeleiding en opvolging van de Wet Verbetering Poortwachter. Concreet betekent dit dat alle scholen vanuit Raet Verzuim Manager automatisch signaleringen krijgen waarin ze geattendeerd worden op de wettelijke verplichtingen. Daarnaast wordt er op cruciale momenten nog een extra brief verstuurd vanuit VGS. Vanaf januari 2020 hebben alle scholen de mogelijkheid tot gratis aansluiting tot Raet Verzuim Manager, omdat dit in de pakket-dienstverlening van VGS is opgenomen. In 2020 waren er 67 schoolbesturen aangesloten bij Raet Verzuim Manager.

VFGS heeft in 2020 ook telefonisch contact opgenomen met de scholen waar sprake was van ziekteverzuim. Dit om na te gaan of de verplichtingen vanuit de Wet Verbetering Poortwachter adequaat opgevolgd worden.

Regres

In geval van letsel, waarbij een derde partij aansprakelijk is voor het ongeval, kan in sommige gevallen de schade verhaald worden op deze partij. In het Reglement is geregeld dat in dergelijke gevallen, zo spoedig mogelijk hiervan melding gemaakt moet worden aan VFGS. Zodoende kan een regresactie worden ingezet om op deze derde de loonschade en eventuele re-integratiekosten te verhalen. In 2020 was er sprake van 1 regresdossier waar een bedrag voor ontvangen is. Ook is er sprake van nog één lopend dossier.

Vergoedingsverzoeken

In deze paragraaf worden enkele resultaten weergegeven inzake de afgehandelde vergoedings-verzoeken.

Vanaf 2020 is de werkwijze voor het indienen van vergoedingsverzoeken gewijzigd, voor scholen die ook bij het administratiekantoor van VGS zijn aangesloten. Het proces verloopt nu volledig via een digitale workflow in Youforce. Alleen de eerste aanvraag is nog nodig. De volgende aanvragen worden automatisch uitgekeerd. Hiermee is tegemoetgekomen aan de wens van de aangesloten scholen.

Vanwege de buitengewone situatie die in 2020 vanwege de corona-pandemie ontstond, hadden scholen te maken met dubbele lasten. Dit doordat medewerkers die in een risicogroep vielen niet voor de klas mochten. VFGS heeft daarom, onder een aantal voorwaarden, extra vergoedingsverzoeken uitgekeerd, specifiek voor de vervanging van deze medewerkers.

In onderstaand overzicht wordt het aantal vergoedingsverzoeken weergegeven dat is ingediend door scholen. Er is over het jaar 2020 in totaal 1922 keer een vergoeding verstrekt in verband met een zieke werknemer (1892 bij schoolbesturen met een eigenrisico termijn van 14 dagen + 30 bij schoolbesturen met een eigenrisico termijn van 182 dagen). Verder zijn er 240 vergoedingsverzoeken vanwege corona-gerelateerde vervanging in behandeling genomen. Het ging vaak om losse dagen die vervangen moesten worden. Ook is er voor 46 maanden een vergoeding in verband met schorsing verstrekt. Hiermee kwam het verstrekte bedrag aan schorsingen boven de begroting uit.

Jaar	Totaal aantal ingediende vergoedingsverzoeken door scholen	Afgehandelde vergoedingsverzoeken i.v.m. schorsing (aantal maanden)
2015	1574	29
2016	1700	57
2017	1637 (bij ERD > 14 dagen) 28 (bij ERD > 182 dagen)	48
2018	1901 (bij ERD > 14 dagen) 11 (bij ERD > 182 dagen)	19
2019	1953 (bij ERD > 14 dagen) 15 (bij ERD > 182 dagen)	31
2020	1892 (bij ERD > 14 dagen) 30 (bij ERD > 182 dagen) 240 (corona-gerelateerd)	46

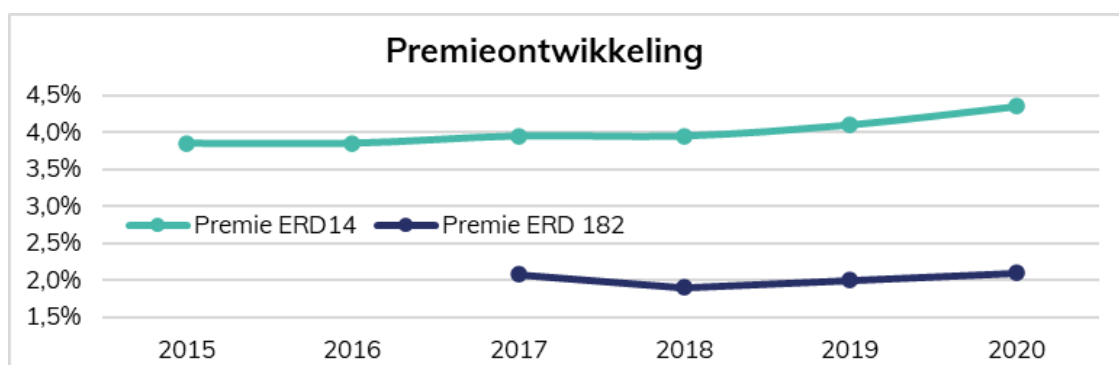
Tabel 3: aantal binnengekomen vergoedingsverzoeken bij VFGS

Financieel beleid

Premiestelling

Het premiepercentage van 2020 is ten opzichte van 2019 met 0,25% gestegen naar 4,35% voor de reguliere variant. De variant waarbij het schoolbestuur een eigen risico heeft van 182 dagen betaalde in 2020 een premie van 2,10%. Voor 2021 heeft het bestuur een lagere premie vastgesteld van respectievelijk 4,25% en 2,00%.

Hieronder zijn de premiepercentages weergegeven vanaf het jaar waarin stichting VFGS is opgericht. Vanaf 2017 wordt ook de variant eigenrisicodragerschap voor 182 dagen aangeboden.



Grafiek 2: premieontwikkeling binnen VFGS

Financiën op balansdatum

ACTIVA	Ultimo 2020	Ultimo 2019
Vorderingen	373.265	62.297
Liquide middelen	610.636	746.529
<i>Totaal vlottende activa</i>	<u>983.901</u>	<u>808.826</u>
Totaal activa	<u>983.901</u>	<u>808.826</u>
PASSIVA	Ultimo 2020	Ultimo 2019
Algemene reserve	540.000	267.197
Bestemmingsreserve premierestitutie	8.590	-
<i>Eigen vermogen</i>	<u>548.590</u>	<u>267.197</u>
Kortlopende schulden	435.311	541.629
Totaal passiva	<u>983.901</u>	<u>808.826</u>

De liquiditeit verduidelijkt de financiële positie van stichting VFGS op de balansdatum.

	Norm	2020	2019
Liquiditeit	1,00	2,26	1,49

De liquiditeitsratio is een weergave van de mate waarin Stichting VFGS in staat is om aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. Uit deze ratio blijkt dat zowel ultimo 2019 als ook ultimo 2020 ruimschoots aan de norm wordt voldaan.

Concreet betekent de huidige liquiditeit dat VFGS op korte termijn ruim 2 keer zoveel geld kan vrijmaken dan nodig is om haar korte termijn schulden af te betalen.

Wat betreft de balans zijn de vorderingen hoger dan voorgaande jaren omdat diverse eindafrekeningen van premies per 31 december nog ontvangen moesten worden.

De algemene reserve laat ten opzichte van vorig jaar een stijging zien conform het gerealiseerde nettoresultaat. Hiermee heeft de Stichting inmiddels voldoende vermogen opgebouwd om aan de gewenste buffer te voldoen.

Tot slot hebben de kortlopende schulden betrekking op vergoedingsverzoeken over de laatste maanden van 2020 die in 2021 worden betaald.

Gewenste vermogensbuffer

In 2020 heeft het bestuur, na aanbeveling van de accountant, besloten de hoogte van de vermogensbuffer aan te passen. De nieuwe minimale buffer wordt bepaald door 150% van het laagste cumulatieve resultaat over de eerste zes maanden van de afgelopen jaren te hanteren. De verhoging van 50% ten opzichte van het laagste cumulatief is om een sterke stijging van ziekteverzuim op te kunnen vangen of onvoorziene omstandigheden zoals corona in 2020.

Concreet komt de gewenste buffer uit op 540.000 euro. Om fluctuaties in de premie en eventuele premierestituties te beperken wordt een bandbreedte van 100.000 euro aangehouden.

Eind 2020 wordt aan de buffer van 540.000 euro voldaan. Er resteert nog bijna 8.600 euro die in een aparte bestemmingsreserve is weergegeven. Mocht deze reserve hoger dan 100.000 euro worden zal een premierestitutie plaatsvinden.

Analyse van het nettoresultaat

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil	Realisatie 2019
Baten				
Premiebaten	4.462.149	4.379.442	82.707	3.965.349
Overige baten	4.845	4.845	-	4.845
Totaal baten	4.466.994	4.384.287	82.707	3.970.194
Lasten				
Personele lasten	133.854	119.946	13.908	122.159
Betaalde uitkeringen	4.012.587	4.060.917	-48.330	3.630.849
Overige lasten	39.186	29.568	9.618	21.329
Totaal lasten	4.185.627	4.210.431	-24.804	3.774.337
Saldo baten en lasten	281.367	173.856	107.511	195.857
Saldo fin. baten en lasten	26	-	26	29
Nettoresultaat	281.393	173.856	107.537	195.886

Het nettoresultaat over 2020 is uitgekomen op circa 281.000 euro positief. Het positieve resultaat was in de begroting opgenomen als een bewuste keuze om de gewenste vermogenspositie te kunnen bereiken. Het resultaat is circa 107.500 euro hoger dan begroot. Op hoofdlijnen zijn de volgende ontwikkelingen te noemen over 2020:

- De **baten** zijn bijna 83.000 euro hoger uitgekomen dan begroot. Het verschil wordt verklaard doordat de lonen in het onderwijs per januari gestegen zijn waardoor ook meer premieontvangsten zijn ontvangen. Daarnaast is de totale inzet op de scholen verhoogd wat tevens tot meer premie-inkomsten heeft geleid.
- De **personele lasten** laten een negatief verschil zien van 14.000 euro wat betrekking heeft op gemaakte kosten in het kader van preventieve dienstverlening en aanvragen van regresvergoedingen.
- De **betaalde uitkeringen** zijn ondanks de loonstijging in 2020 en corona circa 48.000 euro lager uitgekomen dan begroot. Dit ondanks het feit dat het bedrag aan uitbetaalde schorsingsvergoedingen hoger uitkwam. Het lagere bedrag aan betaalde uitkeringen is te verklaren doordat er relatief goedkoper personeel ziek geweest. Ook is er vanuit verzekeraars circa 21.000 euro ontvangen vanuit regreszaken. Dit is in mindering gebracht op deze kostenpost.
- De **overige lasten** laten een overschrijding van bijna 10.000 euro zien. Er zijn met name extra kosten gemaakt voor de nieuwe website en overige doorontwikkelingen van GS-vitaal.

Begroting 2021

Bij het opstellen van de begroting 2021 is rekening gehouden met een aantal ontwikkelingen. In de eerste plaats is rekening gehouden met een verwachte stijging van de lonen met 0,65% wat voor hogere premie-inkomsten en uitkeringslasten leidt. Verder is rekening gehouden met een stijging van de uitkeringslasten als gevolg van de herwaardering van de OOP-functies.

Belangrijk onderdeel van de te betalen uitkeringen is het gehanteerde opslagpercentage die bovenop het brutoloon wordt uitgekeerd. Jaarlijks wordt onderzoek gedaan naar de ontwikkeling van de premies. Op basis hiervan is dit percentage gestegen naar 55,68%.

Om de berekening van de te betalen uitkeringen af te ronden is een inschatting gemaakt van de ontwikkeling van het ziekteverzuim. Afgelopen jaren is een lichte stijging geconstateerd. Mede in verband met corona is deze stijging in de begroting doorgezet waarbij rekening wordt gehouden met een gemiddeld ziekteverzuim van 4,75%.

Het resultaat over 2020 was positief. Hiermee zijn de buffers voldoende opgebouwd en zijn de komende jaren geen grote positieve resultaten nodig. Daarom is besloten de premie voorzichtig te verlagen met 0,1% naar 4,25% voor de reguliere variant en 2,00% voor de variant waarbij 182 dagen eigen risico wordt gedragen.

Op basis van bovenstaande uitgangspunten wordt in 2021 een positief resultaat begroot van 103.000 euro.

Investerings- en financieringsbeleid

In 2020 zijn geen investeringen gedaan. Het financieringsbeleid is er op gericht dat geen gebruik gemaakt hoeft te worden van externe kredietverstrekkers.

Treasury verslag

In 2020 hebben geen beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. In het verslagjaar hebben zich geen liquiditeitsproblemen voorgedaan. Het beleid rondom beleggen en belenen is door de stichting vastgelegd in een treasurystatuut.

Tussen het bestuur en haar administratieve dienstverlener, VGS Administratie, is daarnaast een Service Level Agreement van toepassing.

Tot slot

Een veelbewogen jaar ligt achter ons. Ieder zal zich herinneren hoe de Covid-19 pandemie ingrijpende invloed kreeg op het maatschappelijk en persoonlijk leven. Vanwege besmettingsgevaar moesten de scholen tijdelijk worden gesloten. Het onderwijspersoneel, de ouders en verzorgers, als ook de leerlingen moesten zich in korte tijd op afstandsonderwijs instellen. Er waren veel zorgen, met name voor mensen die vanwege hun leeftijd of gezondheidssituatie kwetsbaarder zijn. VFGS heeft in dat verband tijdelijk een extra voorziening getroffen voor personeel dat om die reden moest verzuimen. In de loop van het jaar hadden schoolleiders steeds vaker moeite de bezetting voor de klassen rond te krijgen. Dit kwam met name door een toename van kortdurend verzuim, wat overigens geen gevolgen had voor de financiële situatie van VFGS.

Hoewel het jaar 2020 een veelbewogen jaar was, was het ook een jaar waarin de Heere opnieuw gaf dat kinderen en jongeren Bijbels gefundeerd onderwijs mochten ontvangen. En dat in een wereld die steeds meer seculariseert. In 2020 kwam er veel op onze kinderen en jongeren af. Naast de al genoemde Covid-19 pandemie leven onze kinderen in een tijd van digitalisering, informatieprikkeling, prestatiedruk, onrust en vluchtigheid. Een tijd waarin sociale media in sterke mate het gedrag van mensen beïnvloeden. Er wordt veel van onze kinderen verwacht en gevraagd. Goede opleiding en toerusting is daarom onmisbaar; daarvoor is verantwoord Bijbels onderwijs van wezenlijk belang. Het past ons dankbaar te zijn dat er reformatorische scholen zijn waar onze kinderen en jongeren dat onderwijs kunnen ontvangen.

De schoolbesturen en hun personeelsleden hebben, naast de ouders en verzorgers, een grote en zware verantwoordelijkheid om op passende wijze invulling te geven aan de toerusting van kinderen en jongeren. Die invulling gaat niet vanzelf en vraagt met name veel van het onderwijsgevend personeel. Daarbij werd in het achterliggende jaar, mede vanwege het afstandsonderwijs, nog een extra beroep op hun flexibiliteit en creativiteit gedaan.

Het bestuur van de stichting VFGS heeft er zich in het verslagjaar voor ingezet het werk op een verantwoorde wijze uit te voeren. Daarbij speelt een goede weging van de belangen van schoolbesturen en personeelsleden een belangrijke rol. Een goede samenwerking met VGS is van cruciaal belang. Ook in het achterliggende jaar bleek deze samenwerking professioneel en prettig.

Het bestuur van VFGS en de medewerkers van VGS hopen dat het werk van de stichting blijvend mag worden gezegend en dat een positieve bijdrage mag worden geleverd aan goed functionerende scholen. Het bestuur spreekt de wens uit dat het personeel dat niet aanwezig kan zijn door ziekte op een adequate manier kan worden bijgestaan en ondersteund. Maar voor alles is nodig de onmisbare zegen van de HEERE tot zaligheid van allen die bij het onderwijs betrokken zijn.

Ridderkerk, april 2021

T.E. Mak – Blom
secretaris

Samenstelling bestuur per 31-12-2020

1. de heer drs. L. Molendijk RA – voorzitter
2. mevr. mr. T.E. Mak – Blom - secretaris
3. mevr. W. van Dalen - penningmeester
4. de heer drs. A.C. Nobel
5. de heer C.W. Dam

In 2020 heeft het bestuur afscheid genomen van de heren G.W. (Erwin) Korevaar en W. (Wim) van Ooijen. Sinds de oprichting van VFGS in 2013 zijn beide heren actief geweest in het bestuur op een prettige en constructieve wijze. Vanaf deze plaats worden ze hartelijk bedankt voor hun inzet in de achterliggende jaren.

Jaarrekening

Balans per 31 december

(na verwerking resultaatbestemming)

	<u>2020</u>		<u>2019</u>
Debet			
Vlottende activa			
Vorderingen	373.265		62.297
Liquide middelen	<u>610.636</u>		<u>746.529</u>
	983.901		808.826
Totaal	<u><u>983.901</u></u>		<u><u>808.826</u></u>
Credit			
Eigen Vermogen			
Algemene reserve	540.000		267.197
Bestemmingsreserve premierestitutie scholen	<u>8.590</u>		<u>0</u>
	548.590		267.197
Kortlopende schulden	435.311		541.629
Totaal	<u><u>983.901</u></u>		<u><u>808.826</u></u>

Staat van baten en lasten over 2020

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
Baten			
Premiebaten	<u>4.466.994</u>	<u>4.384.287</u>	<u>3.970.194</u>
Totaal baten	4.466.994	4.384.287	3.970.194
Lasten			
Personeelskosten	133.854	119.946	122.159
Overige bedrijfskosten	<u>4.051.773</u>	<u>4.090.485</u>	<u>3.652.178</u>
Totaal lasten	<u>4.185.627</u>	<u>4.210.431</u>	<u>3.774.337</u>
Saldo baten en lasten	281.367	173.856	195.857
Financiële baten en lasten	<u>26</u>	<u>0</u>	<u>29</u>
Resultaat	<u><u>281.393</u></u>	<u><u>173.856</u></u>	<u><u>195.886</u></u>

Kasstroomoverzicht over 2020

	<u>2020</u>		<u>2019</u>
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>			
Saldo baten en lasten	<u>281.393</u>	281.393	<u>195.886</u> 195.886
<u>Mutaties werkkapitaal</u>			
- Vorderingen	-310.968		-41.936
- Kortlopende schulden	<u>-106.318</u>		<u>68.546</u> 26.610
		<u>-417.286</u>	
<u>Mutatie liquide middelen</u>		<u>-135.893</u>	<u>222.496</u>
Beginstand liquide middelen	746.529		524.033
Mutatie liquide middelen	<u>-135.893</u>		<u>222.496</u>
<u>Eindstand liquide middelen</u>		<u><u>610.636</u></u>	<u><u>746.529</u></u>

Jaarrekening

Grondslagen

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de algemeen aanvaarde grondslagen, waarbij specifiek is aangesloten bij de bepalingen volgens RJ-640 (richtlijn voor organisaties zonder winststreven) en RJK C1 (richtlijn voor kleine organisaties zonder winststreven). De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

De statutaire naam luidt: Stichting Vervangingsfonds Gereformeerd Schoolonderwijs. (VFGS) Deze stichting is gevestigd in Ridderkerk.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatieresultaten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

De gewenste hoogte van de financiële buffer is door het bestuur bepaald op 150% van het laagste cumulatieve resultaat over de maanden januari t/m juni van de afgelopen jaren. Bij een langer bestaan van VFGS zal gekeken worden naar de laatste 10 jaar. Om te voorkomen dat er bij kleine overschrijdingen een premierestitutie volgt wordt er een extra bandbreedte gehanteerd van € 100.000,-. Bij een premierestitutie wordt de reserve verlaagd tot de reguliere buffer van 150% van het laagste cumulatieve resultaat. Het verschil tussen de gewenste financiële buffer en de algemene reserve wordt opgenomen in de bestemmingsreserve premierestitutie scholen.

Bestemmingsreserve premierestitutie scholen

De bestemmingsreserve premierestitutie scholen bestaat uit het overschot ten opzichte van de gewenste financiële buffer en zal in de toekomst worden aangewend voor premierestitutie aan de aangesloten scholen.

Bepaling van het resultaat

De baten (premies) en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Toelichting behorende tot de balans

Vorderingen

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Vooruitbetaalde en nog te ontvangen bedragen ¹⁾	<u>373.265</u>	<u>62.297</u>

¹⁾ Specificatie vooruitbetaalde en nog te ontvangen bedragen:

- Bankrente	26	29
- Premie	373.239	35.923
- Regresvordering	0	26.123
- Overige	<u>0</u>	<u>222</u>
	<u>373.265</u>	<u>62.297</u>

Liquide middelen

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Rabobank, rekening-courant	113.460	12.382
Rabobank, BedrijfsBonusRekening	<u>497.176</u>	<u>734.147</u>
	<u>610.636</u>	<u>746.529</u>

Eigen Vermogen

Bestemmingsreserve algemeen

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Stand per 1 januari	267.197	71.311
Resultaat	<u>272.803</u>	<u>195.886</u>
Stand per 31 december	<u>540.000</u>	<u>267.197</u>

Bestemmingsreserve premierestitutie scholen

	2020	2019
Stand per 1 januari	0	0
Resultaat	<u>8.590</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u>8.590</u>	<u>0</u>

Kortlopende schulden

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Vooruitontvangen en nog te betalen bedragen ¹⁾	<u>435.311</u>	<u>541.629</u>

¹⁾ Specificatie vooruitontvangen en nog te betalen bedragen:

- VGS	6.723	14.519
- Accountantskosten	4.800	2.803
- Uitkeringen	420.062	523.059
- Overige	<u>3.726</u>	<u>1.248</u>
	<u>435.311</u>	<u>541.629</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Op dit moment is er nog een regresverhaal met betrekking tot 2018 onderhanden bij de verzekeraar. Dit betreft € 50.000 aan loonkosten. Bij een positieve uitspraak zal de loonkostenvergoeding ten gunste komen van VFGS.

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
BATEN			
<i>Premiebaten ¹⁾</i>			
Premiebaten	4.462.149	4.379.442	3.965.349
Premiebaten ivm adm. heffingen	<u>4.845</u>	<u>4.845</u>	<u>4.845</u>
	<u>4.466.994</u>	<u>4.384.287</u>	<u>3.970.194</u>
Totaal baten	<u>4.466.994</u>	<u>4.384.287</u>	<u>3.970.194</u>

¹⁾ De premie-inkomsten over de periode januari tot en met december 2020 zijn gebaseerd op het voor deze periode vastgestelde premie- percentage van 4,35% voor scholen met een ERD variant van 14 dagen en 2,10% voor scholen met een ERD variant van 182 dagen. Bij scholen die niet bij de VGS zijn aangesloten is tevens een administratieve heffing in rekening gebracht. In 2020 heeft voor de scholen die niet bij de VGS zijn aangesloten een afrekening plaatsgevonden op basis van de werkelijke loonkosten over januari tot en met december 2020. Deze afrekening is in de cijfers verwerkt.

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
LASTEN			
<i>Personeelslasten</i>			
Personele kosten beleidsmedewerkers	98.620	106.303	94.627
Personele kosten adm. ondersteuning	21.098	13.643	13.315
Personele kosten project preventieve diensten	6.710	0	0
Kosten extern personeel	4.751	0	11.500
Reiskosten/presentiegeld	<u>2.675</u>	<u>0</u>	<u>2.717</u>
	133.854	119.946	122.159
<i>Overige bedrijfslasten</i>			
Uitkeringen	4.033.464	4.060.917	3.660.999
Vergoedingen ivm loonschade (oa regres)	-20.877	0	-30.150
Accountantskosten	5.082	0	4.961
Kosten RVM	19.320	19.300	14.519
Website GS-vitaal	6.981	0	0
Overige kosten project preventieve diensten	2.123	0	0
Diverse algemene kosten	<u>5.680</u>	<u>10.268</u>	<u>1.849</u>
	<u>4.051.773</u>	<u>4.090.485</u>	<u>3.652.178</u>
Totaal lasten	<u>4.185.627</u>	<u>4.210.431</u>	<u>3.774.337</u>
<i>Financiële baten en lasten</i>			
Rentebaten	<u>26</u>	<u>0</u>	<u>29</u>
	<u>26</u>	<u>0</u>	<u>29</u>
Resultaat	<u>281.393</u>	<u>173.856</u>	<u>195.886</u>

Overige gegevens

Controleverklaring

Voor de controleverklaring, zie de volgende pagina.

Bestemming van het resultaat

Het bestuur van de Stichting VFGS heeft besloten om het resultaat over 2020 ad € 281393 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	272.803	
Bestemmingsreserve premierestitutie scholen	<u>8.590</u>	
Totaal		<u><u>281.393</u></u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen feiten voorgedaan welke melding hiervan noodzakelijk maken.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Vervangingsfonds Gereformeerd Schoolonderwijs te Ridderkerk

De Panoven 29A
4191 GW Geldermalsen
Postbus 241
4190 CE Geldermalsen

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Vervangingsfonds Gereformeerd Schoolonderwijs te Ridderkerk gecontroleerd.

T (0345) 58 90 00
F (0345) 58 13 59
geldermalsen@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 30248615

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Vervangingsfonds Gereformeerd Schoolonderwijs te Ridderkerk per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor Kleine organisaties-zonder-winststreven (RJkc1).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst- en verliesrekening over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van het bestuur van Stichting Vervangingsfonds Gereformeerd Schoolonderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met Richtlijn voor Kleine organisaties-zonder-winststreven (RJkc1).

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en intern toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor Kleine organisaties-zonder-winststreven (RJkc1). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij

fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit ;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Geldermalsen, 22 september 2021

Van Ree Accountants

Was getekend

drs. K.H. Hille RA

Bijlage

Beoordeling eigen vermogen

Berekening gewenste financiële buffer:

Jaar	2016	2017	2018	2019	2020
Som negatieve maanden januari t/m juni	-360.984	-310.919	-331.561	-351.052	-195.526
150% van de som van de negatieve maanden	-541.476	-466.379	-497.342	-526.578	-293.289

Op basis van de jaarrekening 2020 bedraagt de gewenste financiële buffer: -540.000

Voor het te restitueren bedrag wordt rekening gehouden met een bandbreedte van € 100.000,-

Indien de werkelijke financiële buffer boven de € 640.000,- uitkomt zou er gerestitueerd worden. Dat is niet het geval.

Bestemmingsreserve algemeen

	2020	2019
Stand per 1 januari	267.197	71.311
Bij: uit resultaatverdeling	281.393	195.886
	548.590	267.197
Gewenste financiële buffer	-540.000	-526.578
Tekort/overschot	8.590	-259.381