# Bijlage 1: MODELVERKLARING ‘Gesprekkencyclus en herplaatsingsonderzoek bij ziekte en arbeidsongeschiktheid’

Naam rechtspersoon], p/a [straat] te [plaats] ([postcode]), hierna te noemen ‘het bestuur’ te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heren [naam voorzitter] en [naam secretaris], respectievelijk voorzitter en secretaris van het bestuur van voornoemde rechtspersoon, verder te noemen ‘werkgever’

en

[de heer/mevrouw] [naam], wonende [straat] te [plaats] ([postcode]), verder te noemen ‘[werknemer/werkneemster]’

1) verklaren het volgende wat betreft de inspanningen voor behoud van de eigen functie:

Op onderstaande data hebben werkgever en [werknemer/werkneemster] gesprekken met elkaar gevoerd:

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Korte inhoud van gesprek** |
| 00-00-00 | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| 00-00-00 | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| 00-00-00 | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| 00-00-00 | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| 00-00-00 | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

Tijdens de gesprekken zijn ten minste de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

* Welke beperkingen [werknemer/werkneemster] heeft voor het uitoefenen van [zijn/haar] eigen functie;
* Welke mogelijkheden zijn onderzocht om [zijn/haar] eigen functie aan te passen;
* De conclusie dat het niet mogelijk is de eigen functie van [werknemer/werkneemster] aan te passen.

2) Verklaren het volgende wat betreft inspanning voor behoud van de eigen organisatie:

* De werkgever en [werknemer/werkneemster] hebben met elkaar gesproken over herplaatsingsmogelijkheden binnen de eigen organisatie. De werkgever heeft [werknemer/werkneemster] erover geïnformeerd dat uit zorgvuldig onderzoek is gebleken dat er voor [werknemer/werkneemster] geen reële herplaatsingsmogelijkheden binnen de organisatie van de werkgever aanwezig zijn. De werkgever heeft bij het onderzoek ook het resultaat van de WIA-claimbeoordeling heeft betrokken en, indien er deskundigenoordeel van het UWV is aangevraagd, ook het deskundigenoordeel.

Getekend in tweevoud te ……………………………… op …………………….…..,

namens de werkgever,

[naam voorzitter] [naam secretaris]

en in tweevoud getekend te …………………………… op…………………………...

[naam werknemer]

[werknemer/werkneemster]